

PATVIRTINTA

Valstybinės ligonių kasos prie Sveikatos apsaugos
ministerijos direktoriaus

2012 m. *gruodžio 17 d.* (sakymu Nr. 1K-332)

KAUNO TERITORINĖS LIGONIŲ KASOS 2013-ŪJŪ METŪ VEIKLOS PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir/ar indėlio vertinimo kriterijai, mato vienetai ir reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. litų)*
Sveikatos draudimo sistemos plėtojimas						
01-01-01	Kompensuoti draudžiamiesiems suteiktos sveikatos priežiūros išlaidas.					
	1. Veiklos sritys: geriau tenkinti gyventojų poreikius, tobulinant sveikatos priežiūros išlaidų apmokėjimo sistemą.					
	1.1. užduotis: sukurti racionalią sveikatos priežiūros paslaugų struktūrą.					
	1.1.1. Tbulinti pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros paslaugų sistemą.	Atlikti pirminės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros įstaigų (toliau ASP) genų darbo rezultatų rodiklių vertinimą ir stebėseną.	Vaikų sveikatos priežiūros intensyvumo rodiklis (proc.) - 80	Statistikos ir analizės skyrius V.Andrašiūnienė	I, III ketvirčiai	
Suaugusiųjų sveikatos priežiūros intensyvumo rodiklis (proc.) - 60			Statistikos ir analizės skyrius V.Andrašiūnienė	I, III ketvirčiai		
Sergančiųjų arterine hipertenzija hospitalizacijos rodiklis (proc.) - 20			Statistikos ir analizės skyrius V.Andrašiūnienė	I, III ketvirčiai		

			Sergančiųjų cukriniu diabetu hospitalizacijos rodiklis (proc.) - 55	Statistikos ir analizės skyrius V.Andrašiūnienė	I, III ketvirčiai	
			Sergančiųjų bronchine astma hospitalizacijos rodiklis (proc.) - 65	Statistikos ir analizės skyrius V.Andrašiūnienė	I, III ketvirčiai	
			Sergančiųjų lėtine obstrukcine plaučių liga hospitalizacijos rodiklis (proc.) - 38	Statistikos ir analizės skyrius V.Andrašiūnienė	I, III ketvirčiai	
		Stebėti ir analizuoti aptarnaujamų gyventojų skaičiaus ir struktūros kitimo tendencijas.	Stebėsenų skaičius (vnt.) - 1	Statistikos ir analizės skyrius V.Andrašiūnienė	I ketvirtis	
		Atlikti greitosios medicinos pagalbos paslaugų teikimo stebėseną atsižvelgiant į prioritetingas VLK prie SAM kryptis.	Kvietimų atlikimo laikas iki 25 min. kaimuose ir miesteliuose, iki 15 min. miestuose (proc.) - 80	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė Statistikos ir analizės skyrius V.Andrašiūnienė	I-IV ketvirčiai	
	1.1.2. Plėtoti ekonomiškai efektyvių formų specializuotas asmens sveikatos priežiūros paslaugas.	Planuoti disponuojamas PSDF lėšas pagal išlaidų rūšis bei įstaigų sutartinių sumų apskaičiavimui, teikiant prioritetą ambulatorinėms specializuotoms paslaugoms, siekiant padidinti šių paslaugų apimtį, mažinant šių paslaugų vartojimo atskirose savivaldybėse skirtumus, atsižvelgiant į sveikatos priežiūros įstaigų ir paslaugų restruktūrizavimo trečiojo etapo programos nuostatas bei prioritetingas VLK prie SAM kryptis bei atlikti stebėseną.	Įvykdyta/ neįvykdyta	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė	I-IV ketvirčiai	

1.1.3. Plėtoti prevencines programas.	Atlikti prevencinių programų vykdymo stebėseną ir vertinimą.	Gimdos kaklelio piktybinių navikų prevencinių priemonių programos vykdymo rodiklis (proc.) - 50	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė	I-III ketvirčiai	
		Priešinės liaukos vėžio ankstyvosios diagnostikos programos vykdymo rodiklis (proc.) - 48	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė	I-III ketvirčiai	
		Vaikų dantų dengimo silantais programos vykdymo rodiklis (proc.) - 16	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė	I-III ketvirčiai	
		Širdies ir kraujagyslių ligų prevencijos programos vykdymo rodiklis (proc.) - 18	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė	I-III ketvirčiai	
		Atrankinės mamografinės patikros dėl krūties vėžio finansavimo programos vykdymo rodiklis (proc.) - 24	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė	I-III ketvirčiai	
1.1.4. Užtikrinti reikiamą kitų asmens sveikatos priežiūros paslaugų ir sveikatos programų finansavimą.	Atlikti žmogaus organų ir audinių transplantacijos paprastųjų išlaidų finansavimo programos, skubios konsultacinės sveikatos priežiūros pagalbos programos, priklausomybės ligų programos, kraujo ar jo sudedamųjų dalių donorų kompensacijų apmokėjimo, stabilizavimo fondo programos bei savivaldybių sveikatos programų sąmatų vykdymo stebėseną.	Pateiktų Formų Nr. F2 skaičius (vnt.) - 38	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė	I-IV ketvirčiai	
	Teikti VLK išduotų ir gautų E 106 ir E 121 formų pažymų ataskaitas.	Pateikta E106 formų pažymų ataskaita (vnt.) - 1 Pateikta E121 formų pažymų ataskaita (vnt.) - 1	Gyventojų aptarnavimo skyrius R.Valinskaitė Barščiavičienė	I ketvirtis	

		Teikti VLK 2-AL-ES, 5-AL-ES formas bei E 125 formos pažymas.	Pateikta 2-AL-ES formų (vnt.) - 12 Pateikta 5-AL-ES formų (vnt.) - 12 E 125 formos pažymų (proc.) 100	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė Gyventojų aptarnavimo skyrius R.Valinskaitė Baršėvičienė	I-IV ketvirčiai	
		Atlikti dantų protezavimo paslaugų laukimo laiko stebėseną bei analizę.	Stebėsenų skaičius (vnt.) - 4	Gyventojų aptarnavimo skyrius K.Varžgalis	I-IV ketvirčiai	
		Vykdyti suaugusiems pacientams suteiktų ambulatorinės reabilitacijos paslaugų stebėseną.	Ambulatorinės reabilitacijos plėtojimo rodiklis (proc.) - 30	Informatikos skyrius A.Adomavičius	I-IV ketvirčiai	
1.2. užduotis: sudaryti racionalaus pacientų gydymo vaistais, medicinas pagalbas priemonėmis ir aprūpinimo ortopedijos techninėmis priemonėmis sąlygas.						
	1.2.1. Mažinti kompensuojamųjų vaistų kainas ir skatinti racionalų vaistų vartojimą.	Atlikti išlaidų kompensuojamiesiems vaistams ir MPP vykdymo stebėseną ir vertinimą.	Atlikta vertinimų (vnt.) - 12	Statistikos ir analizės skyrius V.Andrašiūnienė	I-IV ketvirčiai	
1.3. užduotis: tobulinti sveikatos priežiūros paslaugų išlaidų kompensavimo mechanizmą.						
	1.3.1. Tobulinti giminingų diagnozių grupių (DRG) metodo taikymą aktyviojo gydymo stacionariųjų paslaugų išlaidoms apmokėti.	Vykdyti patikrinimus ASP] dėl aktyviojo gydymo atvejų kodavimo.	[vykdyti patikrinimai (vnt.) - 5 Nustatyti kodavimo netikslumai ir klaidos (vnt.) [vykdyta kontrolė (taisymai) (vnt.)	Kontrolės skyrius N.Bijanskienė Sutarčių skyrius J.Damulevičienė Statistikos ir analizės skyrius V.Andrašiūnienė	I-IV ketvirčiai	

1.3.2. Subalansuoti PSDF biudžeto pajamas ir išlaidas.	Atlikti ASPJ suvestų duomenų kodavimo pagal DRG duomenų analizę, vykdyti apskaitimą tarp VLK, TLK ir ASPJ. Konsultuoti ASPJ.	Įvykdyta/ Neįvykdyta	Kontrolės skyrius N.Bijanskienė	I-IV ketvirčiai
	Parengti metinį teminį veiklos bei ketvirtinius planus ir kontroliuoti jų vykdymą.	Teminis planas parengtas (vnt.) - 1 Ketvirtiniai planai (vnt.) - 4 Veiklos planų įgyvendinimo rodiklis (proc.) - 80	Kontrolės skyrius N.Bijanskienė	I-IV ketvirčiai
	Atlikti kontrolės procedūrų metu kartotinių pažeidimų stebėseną.	Kartotinis pažeidimų rodiklis (proc.) - 40	Kontrolės skyrius N.Bijanskienė	I ketvirtis
	Teikti VLK metinę kontrolės procedūrų ataskaitą ir siūlymus tobulinti teisės aktus.	Pateikta ataskaita (vnt.) - 1 Pateiktas pasiūlymas (vnt.) - 1	Kontrolės skyrius N.Bijanskienė	I ketvirtis
	TLK interneto svetainėje skelbti informaciją apie metinius ir ketvirtinius kontrolės procedūrų planus ir kontrolės procedūrų metu nustatytus pažeidimus bei rekomendacijas.	Paskelbta informacija (vnt.) - 4	Kontrolės skyrius N.Bijanskienė	I-IV ketvirčiai
	Teikti VLK siūlymus dėl prioritetinių TLK vykdomos kontrolės krypčių sąrašo.	Pateiktas pasiūlymas (vnt.) - 1	Kontrolės skyrius N.Bijanskienė	IV ketvirtis
	Teikti VLK siūlymus dėl ASP paslaugų išlaidų kompensavimo iš PSDF prioritetinių krypčių.	Pateiktas siūlymas (vnt.) - 1	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė	II ketvirtis
	Apskaičiuoti kompensuojamųjų paslaugų mastą bei įvertinti ASPJ pateiktus prašymus sudaryti sutartis 2014 m. ir pristatyti TLK Stebėtojų tarybai.	Pranešimų skaičius (vnt.) - 1	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė Kontrolės skyrius N.Bijanskienė	IV ketvirtis

	Paruošti sutartis su ASP] teikiančiomis asmens sveikatos priežiūros paslaugas, medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo paslaugas, dantų protezavimo paslaugas, transplantacijos paslaugas, skubios konsultacinės sveikatos priežiūros paslaugas; su vaistinėmis, optikomis, kraujo donorystės įstaigomis bei su įstaigomis teikiančiomis programas.	Pasirašytų sutarčių skaičius (proc.) - 100	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė Kontrolės skyrius N.Bijanskienė	IV ketvirtis	
	Priimtų ataskaitų bei sąskaitų iš ASP] teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas pagrindu sudaryti suvestines atskaitas.	Ataskaitų forma Nr. 2-AL skaičius (vnt.) - 12	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė	I-IV ketvirčiai	
	Atlikti monitoringą, analizuojant duomenis informacinėje duomenų sistemoje, lyginant ASP] suteiktų asmens sveikatos priežiūros paslaugų bei medicininės reabilitacijos ir sanatorinio gydymo paslaugų atitikimus sutartinėms paslaugoms suteiktoms Kauno TLK veiklos zonos gyventojams ir neatitikimų šalinimas.	Pasiūlymų dėl automatizuotos duomenų kontrolės skaičius (vnt.) - 2	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė	I-IV ketvirčiai	
	Užtikrinti savalaikį atsiskaitymą su ASP] ir vaistinėmis bei optikomis.	Atsiskaitymų su paslaugų tiekėjais vėlavimo atvejų skaičius (vnt.) - 0	Finansų ir apskaitos skyrius J.Sinkevičienė	I-IV ketvirčiai	
	Modifikuoti bei kurti naujas duomenų užklausas.	Užklausų skaičius (vnt.) - 12	Informatikos skyrius A.Adomavičius	I-IV ketvirčiai	
	Parengti 2013 m. tarpinių bei metinių finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius ir pateikti juos VLK.	Parengti tarpinių finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai (vnt.) - 6 Parengti metinių finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai (vnt.) - 2	Finansų ir apskaitos skyrius J.Sinkevičienė	I-IV ketvirčiai	

2. Veiklos sritis: gerinti ligonių kasų teikiamų viešojo administravimo paslaugų kokybę, tobulinti veiklos valdymą.					
2.1. užduotis: didinti viešųjų ir administracinių paslaugų prieinamumą gyventojams.					
2.1.1. Optimizuoti ir automatizuoti finansų valdymo sistemą.	Dalyvauti Finansų valdymo ir apskaitos informacinės sistemos įdiegimo ir plėtros veikloje.	Įdiegta sistema TLK lygmenyje (vnt.) - 1	Finansų ir apskaitos skyrius J.Sinkevičienė	I-IV ketvirčiai	
2.1.2. Sukurti (tobulinti) PSDF biudžeto lėšų naudojimo kontrolei skirtas informacines sistemas.	Dalyvauti Draudžiamųjų privalomųjų sveikatos draudimu registro tobulinimo veikloje.	Pateiktas pasiūlymas (vnt.) - 1	Gyventojų aptarnavimo skyrius R.Valinskaitė Barščiavičienė	I-IV ketvirčiai	
2.1.3. Tobulinti dokumentų valdymo sistemą.	Dalyvauti Dokumentų valdymo informacinės sistemos diegimo projekto veikloje.	Įdiegta sistema TLK lygmenyje (vnt.) - 1	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	I-IV ketvirčiai	
2.1.4. Įdiegti komandinio darbo ir komunikavimo priemonės.	Teikti ligonių kasų administracines paslaugas „vieno langelio“ principu.	Paslaugų teikimas „vieno langelio“ principu (proc.) - 100	Gyventojų aptarnavimo skyrius K.Varžgalis	I-IV ketvirčiai	
2.2. užduotis: gerinti visuomenės informavimą.					
2.2.1. Veiksmingiau informuoti visuomenę apie privalomojo sveikatos draudimo naudą, plėtoti dialogą ir bendradarbiavimą su partneriais, pacientų ir medikų organizacijomis, skatinti ligų prevenciją ir sveiką gyvenseną.	Parengti visuomenės informavimo priemonių 2013 m. planą ir 2012 m. ataskaitą.	Parengtas planas (vnt.) - 1 Parengta ataskaita (vnt.) - 1	Administravimo skyrius V.Pečkienė	I, IV ketvirčiai	
	Vykdyti interneto svetainės administravimą.	Interneto svetainės lankomumo informacijos pateikimas (vnt.) - 2	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	I, III ketvirčiai	
	Organizuoti ir dalyvauti rengiamuose pasitarimuose bei susitikimuose su pacientų, medikų organizacijų bei visuomenės atstovais.	Susitikimų skaičius (vnt.) - 8	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	I-IV ketvirčiai	
	Platinti per ASPJ ir vaistines VLK ir TLK informacinę medžiagą.	Informacinės medžiagos platinimas (proc.) - 100	Administravimo skyrius V.Pečkienė	I-IV ketvirčiai	
	Vykdyti TLK lankytojų apklausas, siekiant nustatyti gyventojų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis, ir parengti apklausų ataskaitas.	Parengta apklausa (vnt.) - 1 Parengta ataskaita (vnt.) - 1	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	IV ketvirtis	

2.3. uždutis: gerinti ligonių kasų veiklos rezultatyvumą.					
2.3.1. Tobulinti veiklos valdymo ir planavimo bei personalo išteklių valdymo sistemą.	Parengti metinį veiklos 2014 m. planą ir 2013 m. ataskaitą.	Parengtas planas (vnt.) - 1 Parengta ataskaita (vnt.) - 1	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	I, IV ketvirčiai	
	Organizuoti TLK Stebėtojų tarybos posėdžius.	Organizuoti posėdžiai (vnt.) - 2	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	II, IV ketvirčiai	
	Parengti TLK kokybės vadybos sistemos vidaus auditų planus, juos vykdyti, analizuoti ir parengti Vadovybės vertinamąją analizę.	Parengtas planas (vnt.) - 1 Parengta analizė (vnt.) - 1	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	I-IV ketvirčiai	
	Nuolat pildyti TLK veiklos rezultatų rodiklių sistemą (priklausančių pildyti TLK).	Užpildyta sistema (proc.) - 95	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	I-IV ketvirčiai	
	Atlikti gyventojų kreipimusi raštu ir el. paštu TLK analizę, parengti ataskaitas ir jas pateikti VLK bei skelbti ataskaitą interneto svetainėje.	Parengta analizė (vnt.) - 1 Parengtas skelbimas (vnt.) - 1	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	I-IV ketvirčiai	
	Organizuoti turto ir materialinių išteklių valdymą. Užtikrinti TLK veiklos išlaidų valdymo stebėseną.	TLK kintamų kaštų santykis su administruojamu PSDF biudžetu (proc.) - 1,3	Finansų ir apskaitos skyrius J.Sinkevičienė	I-IV ketvirčiai	
	Organizuoti turto ir materialinių išteklių valdymą. Vykdyti ilgalaikio turto nusidėvėjimo stebėseną.	TLK nusidėvėjusio IT turto dalis nuo viso turimo turto (proc.) - 50	Finansų ir apskaitos skyrius J.Sinkevičienė	I-IV ketvirčiai	
	Parengti metinį viešųjų pirkimų 2013 m. planą ir 2012 m. ataskaitą bei paskelbti juos CVP IS ir TLK interneto svetainėje.	Parengtas planas (vnt.) - 1 Parengta ataskaita (vnt.) - 1	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	I ketvirtis	
	Parengti valstybės tarnautojų ir darbuotojų kvalifikacijos kėlimo 2013 m. planą ir 2012 m. ataskaitą.	Parengtas planas (vnt.) - 1 Parengta ataskaita (vnt.) - 1	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	I ketvirtis	

	2.3.2. Šalinti korupcijos ir neteisėto ar nepagrįsto PSDF lėšų naudojimo prielaidas pagal ligonių kasų kompetenciją.	Užtikrinti valstybės tarnautojų ir darbuotojų pagal darbo sutartis kasmetinės veiklos vertinimą.	[vykdyta vertinimų (proc.) - 100	Administravimo skyrius R.Miklovienė	I ketvirtis	
		Peržiūrėti korupcijos prevencijos priemonių 2012-2013 m. planą, parengti ataskaitas bei skelbti interneto svetainėje.	Peržiūrėtas planas (vnt.) - 1 Parengtos ataskaitos (vnt.) - 4	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	I-IV ketvirčiai	
		Nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę VLK prie SAM nurodytoje veikioje.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas (vnt.) - 1	Administravimo skyrius V.Juciuvienė	III ketvirtis	
		Skelbti TLK interneto svetainėje apie sutartis su ASP į pasirašymą.	Paskelbta informacija (proc.) - 100	Sutarčių skyrius J.Damulevičienė Kontrolės skyrius N.Bijanskienė	I-IV ketvirčiai	
Kita veikla		Atlikti fizinių asmenų PSDF biudžetui padarytos žalos išieškojimo vykdymą.	Atliktos analizės (vnt.) - 2	Teisės skyrius E.Džiovenytė	I-III ketvirčiai	

* Vadovaujantis 2011–2012 metų Privalomojo sveikatos draudimo fondo (toliau – PSDF) biudžeto lėšų skirstymo ir 2012–2014 metų PSDF biudžeto planavimo tvarkos aprašu, patvirtintu VLK direktoriaus 2011-02-14 įsakymu Nr. 1K-22 (kartu su vėlesniais pakeitimais), VLK asignavimus TLK gali paskirstyti tik tuomet, kai LR Seimas priima atelėnančių metų PSDF biudžeto rodiklių patvirtinimo įstatymą. Todėl kiekviena TLK savo asignavimus sužino tik kitų metų I ketvirtį. Atsižvelgiant į tai, kad TLK asignavimus sužino daug vėliau, nei planuoja ir pradeda vykdyti kitų metų darbus ši grafa nepildoma.

[Signature]
 Administracijos vadovas
 2012-12-04

[Signature]
 Rejtinės auditorės
 2012-12-04